

TERMO DE REFERÊNCIA

1. DEFINIÇÃO DO OBJETO (Art. 6º, Inciso XXIII, alínea “a” e “i” da Lei n.14.133/2021).

O presente Termo de Referência tem por objeto, São João 2025, atendendo as necessidades da Secretaria de Turismo, Cultura, Comércio, Esportes e Eventos do Município, conforme planilha abaixo:

CONTRATAÇÃO DE ARTISTAS, ATRAVÉS DE EMPRESÁRIO EXCLUSIVO, PARA O SÃO JOÃO TAMANDARÉ 2025					
Item	Empresa	Atração	Data	Local	Valor
1	NUZIO MEDEIROS PRODUÇÕES ARTÍSTICAS E EDIÇÕES MUSICAIS LTDA CNPJ: 47.499.172/0001-15	NUZIO MEDEIROS	12/06/2025	Sede do Município	R\$ 200.000,00
2	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	NANARA BELO	12/06/2025	Sede do Município	R\$ 90.000,00
3	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	GLAYDSON & HENRICKY	12/06/2025	Sede do Município	R\$ 60.000,00
4	LAMPEJO ENTRETENIMENTO LTDA CNPJ: 39.507.950/0001-42	SOL NORDESTINO	13/06/2025	Sede do Município	R\$30.000,00
5	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	ROGERIO SOM	13/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
6	MARIA GILVANIA PEREIRA CLEMENTE- ME CNPJ:06.350.303/0001-10	VUMBORA	13/06/2025	Sede do Município	R\$ 40.000,00
7	VS EVENTOS E SHOWS LTDA CNPJ: 40.817.396/0001-89	VICTOR SANTOS	14/06/2025	Sede do Município	R\$ 60.000,00
8	SOU PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA CNPJ:38.114.136/0001-03	LOCOMOTIVA DO FORRÓ	14/06/2025	Sede do Município	R\$50.000,00
9	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	SILVANA SALAZAR	14/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
10	NÓBREGA PROMOÇÕES E ILUMINAÇÃO LTDA CNPJ: 25.173.110/0001-86	WILL	15/06/2025	Sede do Município	R\$ 40.000,00
11	JB PRODUTORA LTDA CNPJ: 51.034.132/001-75	MATHEUS VINI	15/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
12	MSC PROMOÇÕES LTDA – ME CNPJ: 47.534.968/0001-61	MICHELLE MENEZES	15/06/2025	Sede do Município	R\$ 90.000,00
13	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	VILÕES DO FORRÓ	17/06/2025	Sede do Município	R\$ 100.000,00
14	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	CAPIM COM MEL	17/06/2025	Sede do Município	R\$ 100.000,00
15	PRISCILA SENNA GRAVAÇÕES E EDIÇÕES MUSICAIS LTDA CNPJ: 34.284.509/0001-25	PRISCILA SENNA	17/06/2025	Sede do Município	R\$ 250.000,00
16	V P NUNES JUNIOR ENTRETENIMENTO E SERVIÇOS LTDA CNPJ: 47.455.255/0001-02	CANTOR MICHEL BROCADOR	20/06/2025	Sede do Município	R\$ 60.000,00
17	ASSOCIAÇÃO DOS FORROZEIROS E TRIOS PÉ DE SERRA DE CARUARU CNPJ: 11.706.770/0001-70	FAEL MARIZ	20/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
18	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	FORRÓ DAS BOSSAS	20/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
19	DESTAK SERVIÇOS E PROMOÇÕES ARTÍSTICAS LTDA CNPJ: 43.453.655/0001-28	FORRÓ DA VAQUERAMA	21/06/2025	Sede do Município	R\$ 30.000,00
20	RENATO BARBOSA PIRES LTDA CNPJ: 39.575.796/0001-46	RENATO PIRES	21/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
21	JB PRODUTORA LTDA CNPJ: 51.034.132/0001-86	ROSA MAIA	21/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
22	L C BEZERRA DA SILVA PRODUÇÕES ARTÍSTICAS LTDA CNPJ: 09.410.981/0001-10	DECENTES DO FORRÓ	22/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00

23	PONTES PRODUÇÃO E EVENTOS LTDA CNPJ: 38.085.564/0001-47	CARTA DE BARALHO	22/06/2025	Sede do Município	R\$ 70.000,00
24	ROGERIO FERREIRA TERÇO – ME CNPJ: 22.216.067/0001-09	FEITIÇO DE MENINA	22/06/2025	Sede do Município	R\$ 70.000,00
25	RANIERE NOBREGA FERREIRA – ME CNPJ: 103.367.987/0001-30	RAFAEL DONO	23/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
26	RIMART ENTRETENIMENTO LTDA CNPJ: 47.165.213/0001-37	NONATO NETO E BANDA	23/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
27	MARIA GILVANIA PEREIRA CLEMENTE – ME CNPJ: 06.350.303/0001-10	MATEUS SANTOS	24/06/2025	Sede do Município	R\$ 40.000,00
28	JB PRODUTORA LTDA CNPJ: 51.034.132/001-75	BANDA BOA TODA	24/06/2025	Sede do Município	R\$ 80.000,00
29	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	FORRÓ NA FAMA	24/06/2025	Sede do Município	R\$ 30.000,00
30	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	NAÇÃO FORROZEIRA	27/06/2025	Sede do Município	R\$ 20.000,00
31	FRANCISCO S DA COSTA JUNIOR LTDA CNPJ: 32.482.767/0001-90	MIMIN DO GADO	27/06/2025	Sede do Município	R\$50.000,00
32	JB PRODUTORA LTDA CNPJ: 51.034.132/001-75	IGOR BARCELAR	28/06/2025	Sede do Município	R\$ 60.000,00
33	FARIAS EVENTOS E PRODUÇÕES CNPJ: 39721.242/0001-00	SANTROPPÊ	28/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
34	DEADLINE PRODUÇÕES LTDA CNPJ: 47.412.593/0001-67	ANDRIELLY SOUSA	28/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
35	NÓBREGA PROMOÇÕES E ILUMINAÇÃO LTDA CNPJ: 25.173.110/0001-86	BANDA FORRÓ DAS ESTRELAS	29/06/2025	Sede do Município	R\$ 50.000,00
36	FK PRODUÇÕES LTDA CNPJ: 35.789.566/0001-29	FLOR DE MEL	29/06/2025	Sede do Município	R\$ 80.000,00
37	NOBREGA PROMOÇÕES E ILUMINAÇÃO EIRELLI CNPJ: 25.173.110/0001-86	FORRÓ DOS REIS	29/06/2025	Sede do Município	R\$ 40.000,00
Valor Total Estimado: R\$ 2.390.000,00 (dois milhões e trezentos e noventa mil reais).					

1.1. O serviço a ser prestado, será executado de acordo com a programação do Município em dias alternados entre 12/06 à 29/06 do corrente ano, onde o prazo de vigência contratual será a partir de sua assinatura até 31/12/2025, na forma do Artigo 105 da Lei nº 14.133/2021.

1.2. Definido como serviço comum, houve orçamento dos valores com base em preços referenciais ou aquisições pretéritas, sendo o valor estimado total da contratação de **R\$ 2.390.000,00 (dois milhões e trezentos e noventa mil reais)**, conforme custo unitário apostado na tabela acima.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, Inciso XXIII, alínea “b” da Lei nº 14.133/2021).

2.1. A descrição da necessidade da contratação encontra-se referida em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, sendo fundamentada conforme a seguir:

2.2. A contratação deverá ser por Inexigibilidade de Licitação - fundamentada no Art. 74, inciso II da Lei Federal de Licitações e Contratos Administrativos (Lei 14.133/21).

Art. 74. É inexigível a licitação quando inviável a competição, em especial nos casos de:

II - contratação de profissional do setor artístico, diretamente ou por meio de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública;

2.3. A licitação é a regra geral para a contratação de obras, compras, alienações e serviços perante a Administração Pública. O objetivo da licitação é assegurar a igualdade de condições a todos os concorrentes (Constituição Federal de 1988, art. 37, inciso XXI).

2.4. Entretanto, em alguns casos, a competição entre os fornecedores é inviável por não haver possibilidade de seleção objetiva entre as diversas alternativas existentes, ou por não haver no mercado outras opções de escolha. Nestes casos especiais, a licitação é inexigível.

2.5. A Lei Federal 14.133/21, diz que é inexigível a licitação quando houver inviabilidade de competição, em especial, para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública.

2.6. No caso em tela, a contratação dos artistas/bandas referidos na planilha do item 1 por meio de processo de inexigibilidade, deverá demonstrar a sua legalidade, haja vista que, que, se trata de artistas/bandas com grande penetração no mercado local e regional, sendo inviável haver um comparativo/demonstração de competição com outros artistas/bandas e expressão similar.

2.7. Por fim, registramos que todos os trâmites legais para a contratação em tela a ser realizada pela Inexigibilidade mencionada, devem ser atendidos, visando não restar nenhuma ilegalidade no procedimento.

2.8. Impende esclarecer que serviço singular é aquele considerado pessoal ou personalíssimo da pessoa que o executa, dotado de matiz característica do executor, sendo inimitável. Trata-se de um trabalho ir repetível, artesanal dentro da sua essencial intelectualidade, de fatura incomum e restrita as idéias que perpassam na mente daquele que o executa no exato momento e dentro da circunstância particular da execução. (Ivan Barbosa Rigolin, Gina Copola).

2.9. Reitere-se, ainda, que serviço singular não se refere a trabalho produzido em massa, rotineiro, mercantil e capaz de ser comercializado, que enseje como critério para atender ao interesse público a busca de menor preço em processo licitatório.

2.10. A inexigibilidade de licitação pressupõe uma situação em que esta não é viável ou, em sendo viável, compete ao caráter discricionário do administrador realizá-la ou não, tendo



em vista o interesse público e visando o bem comum. Ou seja, a licitação inexigível pode vir a ser uma obrigação, a depender das circunstâncias do caso concreto e da altivez dos bens jurídicos a serem protegidos.

2.11. É de sabença comum que para contratar com a Administração Pública, deve ser efetivado o competente procedimento licitatório para tanto. Entrementes, insta registrar que a inexigibilidade de licitação encontra previsão legal e se verifica sempre que houver inviabilidade da competição.

2.12. Destarte, a forma disposta no Art. 74, inciso II da Lei Federal nº 14.133/21, que regula o instituto das licitações e contratos administrativos, assegura que é inexigível a licitação "para contratação de profissional de qualquer setor artístico, diretamente ou através de empresário exclusivo, desde que consagrado pela crítica especializada ou pela opinião pública"

2.13. Perceba-se que não teria razão de realizar licitação ante à opção por contratar um artista específico, porquanto o seu trabalho torna-se único por razões lógicas e justificáveis, quais sejam, aceitação e preferência do público, por conhecer o artista que sempre se apresenta nesta região.

2.14. Ademais, os artistas/bandas a serem contratados já existentes no mercado, tocando em festas em toda a região, conforme pode ser demonstrado através de publicações jornalísticas, Instagram, Youtube e etc.

2.15. Por conseguinte, o critério de consagração pela opinião pública é extremamente subjetivo, já que a lei não estabelece critérios para extensão desse requisito, admitindo-se, portanto, que seja acatada a aprovação pela opinião pública local onde se realizaram os shows. É notório neste particular, que alguns artistas fazem sucesso expressivo em algumas regiões e localidades e em outras são praticamente desconhecidos, não sendo o caso em tela para os artistas/bandas.

2.16. Assim, resta inconteste o caráter de aprovação pela opinião pública dos artistas/bandas a serem contratados, tendo em vista que já são bastante conhecidos pelo público do Município de Tamandaré e região, além de outras cidades do estado de Pernambuco, como também, em cidades de outros estados, e sendo até alguns, alcançando uma grande consagração a nível nacional.

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO (Art. 6º, Inciso XXIII, alínea "c" da Lei 14.133/2021).

3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, anexo a este Termo de Referência, como também;

3.2. A solução mais vantajosa para a Administração Pública no caso em questão é optar pela terceirização e contratar prestadores, pois os serviços se enquadram como atividades intelectuais, artísticas, instrumentais ou complementares à área de competência legal das pretendidas empresas contratadas.

3.3. A prestação de serviços por ser esporádica não gera vínculo empregatício entre os empregados da contratada e a administração, vedando-se qualquer relação entre estes que caracterize personalidade e subordinação direta, e exatamente por serem serviços eventuais, o Município não tem em seu quadro permanente pessoal para sua execução.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO (Art. 6º, Inciso XXIII, alínea “d” da Lei nº 14.133/21)

4.1. Os requisitos da Contratação encontram-se em tópico específico do Estudo Técnico Preliminar, anexo a este Termo de Referência, como também;

4.2. A empresa representante do artista/banda deverá estar habilitada legalmente para atuarem em eventos, possuir todas as certidões e documentações necessárias, bem como manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas.

4.3. A empresa representante do artista/banda responderá por quaisquer acidentes de que possam ser vítimas seus profissionais e, ainda, por danos eventuais causados no local de execução dos serviços, aos servidores do Contratante, bem como a terceiros, quando praticados, ainda que involuntariamente, por seus empregados, arcando com a restauração, substituição ou indenização, conforme o caso.

5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL (Art. 6º, Inciso XXIII, alínea “e” da Lei 14.133/2021)

5.1. A execução do objeto será em dias alternados entre 06/06/2025 à 29/06/2025 em horários de acordo Programação e Cronograma da Secretaria.

5.2. O local das apresentações será na no PATIO DE EVENTOS.

5.3. A verificação da adequação dos serviços deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência e Cronograma da Secretaria.

5.4. A verificação da adequação dos serviços deverá ser realizada com base nos critérios previstos neste Termo de Referência e Cronograma da Secretaria.

5.5. O fiscal técnico deverá apresentar ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto ou, se for o caso, a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada.

5.6. Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis

mínimos toleráveis, além dos fatores redutores, deve ser aplicado às penalidades à CONTRATADA de acordo com as regras previstas neste Termo.

5.7. A conformidade das apresentações a serem executadas deverá ser verificada juntamente com os documentos das CONTRATADAS que contenham relação detalhada, de acordo com o estabelecido neste Termo de Referência e nas propostas, informando os respectivos artistas/bandas, bem como o local, data, duração de apresentação e outras informações afins.

5.8. A Gestão/Fiscalização de que trata o item 6 deste Termo não exclui nem reduz a responsabilidade da Contratada, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica em corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes e prepostos, de conformidade com o Art. 120 da Lei nº 14.133/2021.

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO (Art. 6º, XXIII, alínea "f" da Lei 14.133/2021)

6.1. O futuro Contrato terá como Fiscal o servidor: Sr. Darlan Raphael Rosendo, para fiscalização da execução do objeto.

6.2. A Contratante e o Contratado estabeleceram contato recíproco através de e-mail, telefone ou outro meio possível, oportunamente indicado, que terá validade para prática de todos os atos durante a vigência do Contrato.

6.3. A forma de aferição/medição dos produtos/serviços para efeito de pagamento será com base no resultado dos serviços prestados, conforme cronograma de atividades apresentado pela CONTRATADA, que será atestado pelo Gestor/Fiscal Contratual.

6.4. Havendo desconformidade do serviço com o cronograma, haverá o redimensionamento dos pagamentos, podendo, a critério da Administração ensejar penalidade à CONTRATADA nos termos do art. 156 da Lei nº 14.133/21.

6.5. O não atendimento das metas, por ínfima ou pequena diferença, em indicadores não relevantes ou críticos, a critério da Administração, poderá ser objeto apenas de notificação nas primeiras ocorrências, de modo a não comprometer a continuidade da contratação.

6.6. Ainda caberá ao Gestor/Fiscal Contratual a avaliação da conformidade dos serviços prestados com relação aos termos contratuais e com a proposta da contratada, com vistas ao recebimento definitivo.

- 6.7. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Art. 115, da Lei 14.133/2021).
- 6.8. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila (Art. 115, §5º, da Lei 14133/2021).
- 6.9. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo fiscal de contrato, ou pelos seus respectivos substitutos (Art. 117, caput, da Lei 14133/2021).
- 6.10. O fiscal do contrato anotará em registro próprio todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados (Art. 117, §1º da Lei 14133/2021).
- 6.11. O fiscal do contrato informará a seus superiores, em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes, a situação que demandar decisão ou providência que ultrapasse sua competência (Art. 117, §2º, da Lei 14.133/2021).
- 6.12. O contratado deverá manter preposto aceito pela Administração no local da obra ou do serviço para representá-lo na execução do contrato (Art. 118, da Lei 14.133/2021).
- 6.13. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade (IN 5, art. 44, §1º).
- 6.14. O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados (Art. 119 da Lei 14.133/2021).
- 6.15. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante (Art. 120 da Lei 14.133/2021).
- 6.16. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato (Art. 121, da Lei 14.133/2021).
- 6.17. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato (Art. 121, §1º, da Lei 14.133/2021).

6.18. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se, excepcionalmente, o uso de mensagem eletrônica para esse fim (IN 5/2017, art. 44, §2º).

6.19. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato (IN 5/2017, art. 44, §3º).

6.20. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação fiscal da contratada.

6.21. Serão exigidos a Certidão Negativa de Débito (CND) relativa a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, o Certificado de Regularidade do FGTS (CRF) e a Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), caso esses documentos não venham acompanhados da nota fiscal.

6.22. O futuro Contrato terá como Gestor o servidor: Sr. Cícero José dos Santos, para o gerenciamento das atividades relacionadas à execução do contrato, à fiscalização técnica e administrativa e dos atos necessários à formalização do contrato, da prorrogação, repactuação, reequilíbrio econômico-financeiro, alteração, acréscimo, supressão, pagamento, requerer aplicação de sanções, extinção dos contratos, entre outros.

7. DOS CRITÉRIOS DE AFERIÇÃO E MEDIÇÃO PARA FATURAMENTO (Art. 6º, XXIII, alínea "g" da Lei 14.133/2021)

7.1. A fiscalização técnica dos contratos avaliará constantemente a execução do objeto, devendo haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, sempre que a CONTRATADA:

7.1.1. Não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas, conforme cronograma; ou

7.1.2. Deixar de utilizar materiais ou recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

7.2. A aferição da execução contratual para fins de pagamento considerará os seguintes critérios:

7.2.1. A apresentação deverá ser em perfeita satisfação como proposto.

7.2.2. A apresentação deverá mostrar-se eficiente na realização de seu objetivo/finalidade.

7.3. Nos termos do item 1, do Anexo VIII-A da Instrução Normativa SEGES/MP nº 05, de 2017, será indicada a retenção ou glosa no pagamento, proporcional à

irregularidade verificada, sem prejuízo das sanções cabíveis, caso se constate que a Contratada:

7.3.1. Não produziu os resultados acordados.

7.3.2. Deixou de executar as atividades contratadas, ou não as executou com a qualidade mínima exigida.

7.3.3. Deixou de utilizar os materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizou-os com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

8. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR (Art. 6º, XXIII, alínea "h" da Lei 14.133/2021)

8.1. Diante os critérios adotados e referidos no Estudo Técnico Preliminar (anexo ao certame) para as escolhas dos artistas/bandas pelo Município, o fornecedor será selecionado por ser representante exclusivo daquele artista/banda, e/ou ocorrendo a contratação direta com o artista, será realizado o procedimento e modalidade adequados de Inexigibilidade de Licitação, com fundamento na hipótese do Art. 74, Inciso II da Lei n.º 14.133/2021.

8.2. As exigências de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista são as usuais para a generalidade do objeto.

8.3. Previamente à celebração do contrato, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça mediante a consulta a cadastros informativos oficiais.

8.4. É dever de o fornecedor manter atualizada a respectiva documentação de habilitação constante na Lei nº 14.133/21, ou encaminhar, quando solicitado pela Administração, a respectiva documentação atualizada.

8.5. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.6. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA (Art. 6º, XXIII, alínea "j" da Lei 14.133/2021)

9.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral do Município deste exercício.

9.2. Dotação Orçamentária:

010103 - Secretaria de Turismo e Cultura;

13 392 0001 2006 0000 - Apoio as Atividades Festivas e Folclóricas do Município e Outras;
025: 3.3.90.00.00 - Aplicações Diretas.

9.3. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

10.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA, de acordo com o contrato e seus anexos.

10.2. Notificar a CONTRATADA, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.

10.3. Atestar nas notas fiscais ou faturas a efetiva entrega do objeto deste contrato, conforme ajuste representado pela nota de empenho.

10.4. Aplicar à CONTRATADA as sanções previstas em lei e no contrato, quando for o caso.

10.5. Fornecer à CONTRATADA todas as informações relacionadas com o objeto do presente contrato.

10.6. Efetuar o pagamento a CONTRATADA do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos, efetuando a retenção dos tributos devidos, consoante a legislação vigente.

10.7. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertence à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.

10.8. Acompanhar e fiscalizar, através de servidor designado pela CONTRATANTE, o cumprimento das obrigações assumidas pela CONTRATADA, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando as ocorrências de quaisquer fatos que, a seu critério, exijam medidas corretivas.

10.9. Cientificar o órgão de representação judicial do Município de Tamandaré/PE para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.

10.10. Exigir a apresentação de notas fiscais com as requisições fornecidas, recibos, atestados, declarações e outros documentos que comprovem as operações realizadas, o cumprimento de pedidos, o atendimento de providências, o compromisso de qualidade, etc., bem como a CONTRATADA recibos, atestados, vistos, declarações e autorizações de

compromissos que exijam essas comprovações.

10.11. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no termo de referência e seus anexos.

10.12. A CONTRATANTE não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela CONTRATADA com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da CONTRATADA, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

10.13. Emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

10.13.1. A CONTRATANTE terá o prazo de 10 (dez) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

10.14. Responder eventuais pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pela CONTRATADA no prazo máximo de 30 (trinta) dias.

10.15. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais, em havendo garantia contratual.

11. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

11.1. A CONTRATADA deve cumprir todas as obrigações deste Termo de Referência, edital e seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas.

11.2. Manter preposto aceito pela CONTRATANTE no local do serviço para representá-lo na execução do contrato.

11.2.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.

11.3. Executar o objeto contratado no local e forma indicada pela CONTRATANTE, obedecendo aos prazos estipulados.

11.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

11.5. Alocar os empregados necessários ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, com habilitação e conhecimento adequados, fornecendo os materiais,

equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.

11.6. Não transferir a outrem, no todo ou em parte, o objeto do presente contrato, sem prévia e expressa anuência do CONTRATANTE.

11.7. Credenciar junto ao CONTRATANTE um representante e número de telefone e e-mail para prestar esclarecimentos e atender as solicitações, bem como reclamações que porventura surgirem durante a execução contratual.

11.8. Indicar, a pedido do CONTRATANTE, telefones para contato fora dos horários normais de atendimento, inclusive finais de semana e feriados, para os casos excepcionais que porventura venham a ocorrer.

11.9. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à CONTRATANTE ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo CONTRATANTE, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

11.10. Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao CONTRATANTE.

11.11. Não contratar, durante a vigência do contrato, cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau, de dirigente do CONTRATANTE ou do fiscal ou gestor do contrato, nos termos do artigo 48, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021.

11.12. Manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

11.13. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (Art. 116).

11.14. Comprovar a reserva de cargos a que se refere à cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (Art. 116, parágrafo único).



- 11.15. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 11.16. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no Art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.17. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do CONTRATANTE.
- 11.18. Promover a guarda, manutenção e vigilância de materiais, ferramentas, e tudo o que for necessário à execução do objeto, durante a vigência do contrato.
- 11.19. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local dos serviços e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 11.20. Submeter previamente, por escrito, ao CONTRATANTE, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 11.21. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- 11.22. Paralisar, por determinação do CONTRATANTE, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.
- 11.23. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.
- 11.24. Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo CONTRATANTE ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, ao local dos trabalhos, bem como aos documentos relativos à execução do empreendimento.
- 11.25. Mobilizar e disponibilizar todos os recursos, materiais, ferramentas e profissionais necessários para a perfeita execução dos serviços.
- 11.26. Iniciar os serviços no prazo fixado pelo CONTRATANTE, em exato cumprimento as especificações estabelecidas no Termo de Referência.

- 11.27. Responsabilizar-se pela qualidade final dos serviços, fornecer E.P.I.'S (Equipamentos de Proteção Individual) aos funcionários, recolher todos os encargos sociais referentes aos funcionários que trabalharem na mesma.
- 11.28. Ao término dos serviços diários, deixar os locais sempre limpos e desimpedidos, na medida do possível.
- 11.29. Manter a frente dos serviços, profissionais qualificados apresentados na fase de habilitação ou outros previamente autorizados pela CONTRATANTE e pessoal auxiliar disponível para sua normal e correta execução.
- 11.30. Cumprir impreterivelmente os prazos estipulados no contrato e Termo de Referência.
- 11.31. Providenciar o transporte dos equipamentos necessários para a prestação dos serviços e que necessitem sofrer manutenção preventiva ou corretiva, a qual não possa ser efetuada no próprio local, sem ônus adicional para a CONTRATANTE.
- 11.32. Cumprir e fazer cumprir as normas de segurança e medicina do trabalho emitido pelo Ministério do Trabalho e Emprego e outros órgãos competentes.
- 11.33. Exigir o uso de Equipamentos de Proteção Individual - EPI's por seus trabalhadores, conforme constatada a sua necessidade.
- 11.34. Providenciar, às suas expensas, o transporte, destinação e descarte dos resíduos, detritos e entulhos resultantes da prestação de serviço, observando a legislação ambiental pertinente.
- 11.35. Empregar boa técnica na prestação dos serviços.
- 11.36. Caberá à CONTRATADA todo o seguro dos materiais e equipamentos sob sua responsabilidade, e também seguro de acidente de trabalho para todos os que trabalham sob sua supervisão.
- 11.37. Apresentar a CONTRATANTE, a qualquer tempo, documentação que comprove o correto e tempestivo pagamento de todos os encargos previdenciários, trabalhistas, fiscais e comerciais decorrentes da execução do Contrato.
- 11.38. Executar os serviços objeto deste contrato de acordo com as prescrições e critérios técnicos vigentes.
- 11.39. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com os artigos 12, 13 e 17 a 27, do Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).
- 11.40. Todos os materiais utilizados para os serviços prestados, serão por conta da empresa prestadora de serviço;

11.41. A CONTRATADA deve ser responsável pela qualidade dos serviços prestados.

11.42. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.

11.43. Apresentar ao CONTRATANTE, quando for o caso, a relação nominal dos empregados que adentrarão no órgão para a execução do serviço.

11.44. Observar, na emissão das notas fiscais para pagamento, o disposto de e as regras de retenção do Imposto de Rendas dispostas na Instrução Normativa nº RFB nº 1234, de 11 de janeiro de 2012, ob pena de não aceitação por parte do CONTRATANTE.

11.45. Cumprir com todas as demais obrigações contidas neste Termo de Referência.

12. DAS PENALIDADES

12.1. Comete infração administrativa o contratado que cometer quaisquer das condutas previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

12.1.1. Dar causa à inexecução parcial do contrato;

12.1.2. Dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à CONTRATANTE, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;

12.1.3. Dar causa à inexecução total do contrato;

12.1.4. Deixar de entregar a documentação exigida para o certame;

12.1.5. Não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;

12.1.6. Não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

12.1.7. Ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;

12.1.8. Apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;

12.1.9. Fraudar a dispensa eletrônica ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;

12.1.10. Comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;

12.1.10.1. Considera-se comportamento inidôneo, entre outros, a declaração falsa quanto às condições de participação, quanto ao enquadramento como ME/EPP ou o conluio entre os fornecedores, em qualquer momento da dispensa, mesmo após o encerramento da fase de lances.

12.1.11. Praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos deste certame.

12.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2. O atraso injustificado no fornecimento do objeto sujeitará o fornecedor à multa de mora, que será aplicada considerando as seguintes proporções:

12.2.1. 0,33% (trinta e três centésimos por cento) por dia de atraso, na entrega de material ou execução de serviços/obras, calculado sobre o valor correspondente à parte inadimplente, até o limite de 9,9% (nove inteiros e nove décimos por cento), que corresponde a até 30 (trinta) dias de atraso;

12.2.2. 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) por dia de atraso que exceder o subitem anterior, na entrega de material ou execução de serviços, calculados desde o trigésimo primeiro dia de atraso, sobre o valor correspondente à parte inadimplente, em caráter excepcional e a critério do órgão CONTRATANTE, limitado à 20% (vinte por cento) do valor total da avença.

12.3. O fornecedor ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

12.3.1. Advertência, pela falta o subitem 13.1, quando não se justificar penalidade mais grave;

12.3.2. Multa Compensatória de:

a) de 0,5% (cinco décimos por cento) até 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do item prejudicado, nos casos previstos nos subitens 12.1.1, 12.1.4 e 12.1.6:

b) de 10% (dez por cento) até 20% (quinze por cento) sobre o valor estimado do item prejudicado, nos casos previstos nos subitens 12.1.3, 12.1.5, 12.1.7;

c) de 20% (vinte por cento) até 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado do item prejudicado, nos casos previstos nos subitens 12.1.2 e de 12.1.8 a 12.1.12;

12.3.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 12.1.2 a 12.1.7 deste edital, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

12.3.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 12.1.8 a 12.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

12.4. A sanção de multa moratória prevista pelo item 12.2 não impede a aplicação da multa compensatória prevista pelo item 12.3.2 deste edital.

12.5. A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

12.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela CONTRATANTE a CONTRATADA, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.

12.7. A aplicação das sanções previstas neste edital, em hipótese alguma, atenua a obrigação de reparação integral do dano causado à CONTRATANTE.

12.8. Em qualquer caso de aplicação de sanção, será assegurado o direito ao contraditório e ampla defesa da CONTRATADA.

12.9. Na aplicação das penalidades previstas neste edital deverão ser observadas todas as normas contidas em Lei Municipal e Lei Federal nº 14.133/2021.

12.10. A penalidade será obrigatoriamente registrada no Diário Oficial do Município de Tamandaré/PE e no caso de suspensão de licitar, o Licitante deverá ser descredenciado por igual período, sem prejuízo das demais cominações.

13. DA PROTEÇÃO DE DADOS

13.1. É vedada às partes a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência da execução contratual para finalidade distinta daquela do objeto da contratação, sob pena de responsabilização administrativa, civil e criminal.

13.2. Sem prejuízo da aplicação das normas previstas pela Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, as partes se comprometem a manter sigilo e confidencialidade de todas as informações - em especial os dados pessoais e os dados pessoais sensíveis - repassados em decorrência da execução contratual, em consonância com o disposto na Lei nº 13.709/2018 (Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais - LGPD), sendo vedado o repasse das informações a outras empresas ou pessoas, salvo aquelas decorrentes de obrigações legais ou para viabilizar o cumprimento do instrumento contratual.

13.2.1. O dever de sigilo e confidencialidade permanece em vigor mesmo após a extinção do vínculo existente entre a CONTRATANTE e a CONTRATADA, e entre esta e seus colaboradores, subcontratados, prestadores de serviço e consultores.

13.3. Em atendimento ao disposto na Lei Geral de Proteção de Dados, o CONTRATANTE, para a execução do serviço objeto deste contrato, deterá acesso a dados pessoais dos representantes da CONTRATADA, tais como número do CPF e do RG, endereços eletrônico

e residencial, e cópia do documento de identificação, os quais serão tratados conforme as disposições da Lei nº 13.709/2018.

13.4. A CONTRATADA declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados e se compromete a adequar todos os procedimentos internos ao disposto na legislação com o intuito de proteger os dados pessoais repassados pelo CONTRATANTE.

13.5. A CONTRATADA fica obrigada a comunicar ao CONTRATANTE em até 24 (vinte e quatro) horas qualquer incidente de acessos não autorizados aos dados pessoais, situações acidentais ou ilícitas de destruição, perda, alteração, comunicação ou qualquer forma de tratamento inadequado ou ilícito, bem como adotar as providências dispostas no art. 48 da Lei Geral de Proteção de Dados.

13.5.1. A comunicação não exime a CONTRATADA das obrigações, sanções e responsabilidades que possam incidir em razão das situações violadoras acima indicadas.

13.6. O descumprimento de qualquer das cláusulas acima relacionadas ensejará, sem prejuízo do contraditório e ampla defesa, na aplicação das penalidades cabíveis.

14. DO PAGAMENTO

14.1. Devido a importância e o grande apelo popular no município de shows musicais por alguns artistas, o pagamento será realizado de forma antecipado parcialmente, pois tal pagamento é condição indispensável para que seja assegurada a contratação, e como já tradicionalmente funciona em alguns casos a exigência de pagamento antecipado em todos os seus negócios, inclusive com a Administração Pública, a exemplo: contratação de artistas, reservas de passagens aéreas, participação em eventos etc., trata-se de uma cultura mercadológica, ademais os órgãos públicos também se baseiam em pagamentos semelhantes ao do setor privado, visto que os mesmos servem de parâmetros norteadores para determinadas práticas de aquisição e liquidação.

14.2. O pagamento será feito após o recebimento no setor contábil da Nota Fiscal e Empenho assinados pelo gestor do contrato de forma parcelado, em até 50% (cinquenta por cento) no ato da assinatura do Contrato, ficando o saldo restante em até 30 (trinta) dias úteis após a realização do evento, conforme art. 145 da Lei 14.133/2021.

14.3. Caso o objeto não seja executado na data prevista, o valor antecipado deverá ser devolvido integralmente ao Município, conforme previsto na Lei 14.133 art. 145, § 3º.

15. DAS INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

15.1. HABILITAÇÃO JURÍDICA E FISCAL.

15.1.1. Deverão ser apresentados os seguintes documentos:



15.1.2. Contrato Social e a última alteração, de forma que os documentos apresentados demonstrem compatibilidade com o objeto pretendido e o atual sócio majoritário;

15.1.3. Comprovante de Inscrição e de Situação Cadastral do CNPJ;

15.1.4. Comprovante de Regularidade do FGTS;

15.1.5. Comprovante de Regularidade Fiscal (Municipal, Estadual e Federal) e trabalhista;

15.1.6. Comprovante de Regularidade fiscal junto à Fazenda Pública do Estado da Sede da Pessoa Jurídica;

15.1.7. Declaração de Menor, informando, sob as penas da lei, de que não possui em seu quadro de funcionários, empregados menores de 18 (dezoito) anos de idade em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e menor de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal).

15.2. Antes da assinatura do contrato será realizada a consulta consolidada de pessoa jurídica na base de dados do Tribunal de Contas da União, que abrange o cadastro do Conselho Nacional de Justiça (Improbidade), do CEIS (inidôneas e suspensas), do CNEP (empresas punidas) e do próprio TCU (inidôneas).

15.3. Fica assegurado à PREFEITURA MUNICIPAL DE TAMANDARÉ - PE, o direito de proceder a análises e outras diligências, a qualquer tempo, na extensão necessária, a fim de esclarecer possíveis dúvidas a respeito de quaisquer dos elementos apresentados no transcurso do processo.

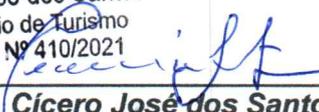
15.4. Os interessados são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase do procedimento.

15.5. A autoridade competente poderá revogar o procedimento por razões de interesse público decorrentes de fatos supervenientes devidamente comprovados, pertinente e suficiente para justificar tal conduta, devendo anulá-la por ilegalidade de ofício ou por provocação de terceiros, mediante parecer escrito e devidamente fundamentado, sem que disso ocorra qualquer direito de indenização ou ressarcimento de qualquer natureza ao interessado.

15.6. As informações e esclarecimentos necessários ao perfeito conhecimento do objeto deste procedimento, serão prestados pela Secretaria de Turismo e Cultura.

Cícero José dos Santos
Secretário de Turismo
Portaria Nº 410/2021

Tamandaré/PE, 03 de junho de 2025.


Cícero José dos Santos

Secretário de Turismo, Cultura, Eventos e Esportes

